

ANEXO I: SOLICITUDE DE SUBVENCION Á CREACION DE EMPRESAS (CONVOCATORIA 2021)

1.- DATOS DO/DA SOLICITANTE

DNI, NIE: _____ Data nacemento: ____/____/____ Nome e
apelidos: _____; Tipo vía: _____ Enderezo:
____ N.º: _____ Portal: _____ Esc.: _____ Planta: _____ Porta:
____ C.P.: _____ Concello: _____ Provincia: _____
Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

2.- DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓNS

DNI, NIE: _____ Data nacemento: ____/____/____ Nome e
apelidos: _____ Tipo vía: _____ Enderezo:
____ N.º: _____ Portal: _____ Esc.: _____ Planta: _____ Porta: _____ C.P.:
____ Concello: _____ Provincia: _____
Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

3.- DATOS DA ACTIVIDADE ECONÓMICA

Actividade económica (descrición) _____ . CNAE: _____ .

Enderezo do negocio: Tipo vía: _____ Enderezo: _____
N.º: _____ Portal: _____ Esc.: _____ Planta: _____ Porta: _____ C.P.: _____ Municipio:
____ Provincia: _____ Teléfono: _____ Correo
electrónico: _____ .

Data de alta na Seguridade Social: _____ ; Número de inscrición na Seguridade
Social: _____ ; Data de alta no IAE: _____ .

Firma

4.- LIÑA DE SUBVENCIONS Á/ÁS QUE CONCORRE (marcar):

LIÑA IMPULSATE.

LIÑA INSTALATE.

5.- DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA (marcar so a documentación que se achega tendo en conta que non será necesario presentar a documentación pola que se realiza a AUTORIZACIÓN do art. 3 do Anexo II)

DNI do solicitante e, no seu caso, do seu representante legal ou documentación equivalente para os estranxeiros (no caso de traballadores estranxeiros non comunitarios tamén será necesario permiso de residencia e de traballo).

C.I.F., escritura de constitución e inscrición no Rexistro Mercantil.

Alta no Réxime Especial de Traballadores Autónomos (RETA), en calquera outro réxime especial por conta propia da Seguridade Social ou mutualidade do colexio profesional correspondente.

- Informe da vida laboral actualizada do traballador na data da solicitude.
- Alta no Censo de Obrigados Tributarios (modelo 036 ou 037)
- Alta no Imposto de Actividades Económicas (IAE)
- Certificado de estar ao día nas súas obrigas coa Seguridade Social
- Certificado de estar ao día coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.
- Certificado de estar ao día nas súas obrigas coa Axencia Estatal de Administración Tributaria.
- Certificado de estar ao día nas súas obrigas co Concello de As Pontes.
- Fotocopia compulsada da licenza de obra/inicio da actividade ou da solicitude das mesmas, de seren necesarias, ou fotocopia compulsada da presentación da declaración responsable ou comunicación previa, ou referencia ao expediente de concesión da licenza ou de rexistro da solicitude/declaración responsable ou comunicación previa.
- Certificado de empadramento do momento de inicio da actividade.
- Fotocopia compulsada do contrato de aluguer (só liña IMPULSATE).
- Fotocopia compulsada dos recibos de aluguer e dos xustificantes de transferencia bancaria de pagamento do aluguer (só liña IMPULSATE).
- Fotocopia compulsada do xustificante de transferencia bancaria do pagamento do aluguer(só liña IMPULSATE).
- Fotocopia compulsada das facturas que acrediten os gastos de investimento ou adquisición de inmovilizado para a posta en marcha ou desenvolvemento da actividade (só liña INSTALATE).
- Fotocopia compulsada do xustificante de transferencia bancaria do pagamento dos gastos de inmovilizado (só liña INSTALATE).
- Anexo II de declaración responsable.
- Anexo III Memoria de proxecto empresarial a desenvolver, ou calquera outro que, respectando o contido mínimo, queira presentar a persoa solicitante.
- Anexo IV desta convocatoria: relación numerada de xustificantes de gasto.
- Anexo V desta convocatoria: Modelo de designación de conta bancaria para a transferencia da subvención.

_____, ____ de _____ de 20__

Sinatura

Responsable do tratamento: Concello das Pontes de García Rodríguez. **Finalidade:** Tramitar e xestionar a subvención solicitada. **Lexitimación** O tratamento dos datos incluídos no presente formulario baséase no artigo 6.1. c) do RGPD: obrigación legal e no artigo 6.1 e) do RGPD: interese público. **Destinatarios:** Están previstas comunicacións de datos ás entidades bancarias con obxecto de realizar o seu abono, no seu caso tamén están previstas comunicacións á Base de Datos Nacional de Subvencións, á Axencia Estatal da Administración Tributaria, aos organismos de control e a outras entidades para a correcta coordinación e desenvolvemento das accións. **Dereitos:** Poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, así como limitación, portabilidade, cando procedan, ante Concello das Pontes de García Rodríguez, Parque Municipal s/n, 15320 - As Pontes de García Rodríguez - A Coruña, indicando no asunto: Ref. Protección de Datos ou a través da Sede electrónica: <https://sede.aspontes.org/openscms/es/>. **Información adicional:** Consultar o Anexo I (CAPA 2) – Información adicional protección de datos.

ANEXO II: DECLARACION RESPONSABLE

_____, con DNI _____, e con enderezo a efectos de notificacións en _____,

1º) DECLARO RESPONSABLEMENTE, en relación coa convocatoria do Programa de axudas municipais do concello das Pontes á creación de empresas para o ano 2021, que:

- Todos os datos que constan na solicitude e nos documentos que se xuntan son certos.
- Non incorro en ningunha das prohibicións para obter a condición de beneficiario/a da subvención establecidas nos apartados 2 e 3 do artigo 13 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, e apartados 2 e 3 do artigo 10 da Lei 09/2007, de subvencións de Galicia e reúno as condicións para ser beneficiario/a de acordo co previsto na base segunda desta convocatoria.
- Non desenvolvín igual ou similar actividade empresarial ou profesional na mesma localidade, ou na súa área de influencia, nos seis meses anteriores a data de inicio desta nova actividade.

2º) Asemade, DECLARO RESPONSABLEMENTE, en canto a outras subvencións en relación co obxecto da subvención solicitada (marcar unha opción):

- Que para este proxecto, solicitei e/ou obtiven as axudas que se relacionan a continuación:

Axuda	Organismo	Disposición Reguladora	Solicitada / Concedida	Ano	Importe

ou, alternativamente:

- Que non solicitei nin, polo tanto, teño concedidas outras axudas ou subvencións de calquera administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional, para a mesma finalidade que as subvencións para a creación de empresas convocadas polo Concello das Pontes.
- Que non obtiven axuda para a creación de empresas ou do propio posto de traballo da Consellería de Traballo e Benestar que financien os gastos de alugueiro e adquisición de inmovilizado para o desenvolvemento da actividade.

3º) AUTORIZO ao Concello das Pontes a obter a seguinte documentación ou certificacións establecidas na base 7ª desta convocatoria:

- Certificado de estar ao día nas súas obrigas coa Seguridade Social.
- Certificado de estar ao día coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.
- Certificado de estar ao día nas súas obrigas coa Axencia Estatal da Administración Tributaria.
- Certificado de estar ao día co Concello de As Pontes
- Certificado de empadramento do momento de inicio da actividade.

- 4º) ACEPTO as actuacións de comprobación e seguimento que leve a cabo o órgano instructor da Concellería de Recursos Humanos, Industria e Emprego.
- 5º) AUTORIZO a Concellaría de Recursos Humanos, Industria e Emprego do Concello das Pontes, no suposto de ter a condición de beneficiario/a da subvención, a realizar as actuacións de comprobación e seguimento necesarias para comprobar o cumprimento da finalidade do programa, nomeadamente, a solicitar á Tesourería Xeral da Seguridade Social a información sobre a situación de alta na Seguridade Social durante os primeiros dezaoto meses da actividade, conforme ao establecido na base segunda e undécima da convocatoria.
- 6º) AUTORIZO, para os efectos da Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, a Concellaría de Recursos Humanos, Industria e Emprego a incorporar estes datos, ou aqueles outros dos que tivera coñecemento como consecuencia da relación iniciada, a un ficheiro automatizado responsabilidade do Concello das Pontes que ten por finalidade dar cumprimento as funcións a realizar dentro do proceso de trámite, xestión, concesión e pagamento encomendados pola Lei Xeral de Subvencións, 38/2003 e normativa de desenvolvemento, así como para a xestión doutros servizos ou programas de iniciativa municipal do seu posible interese.

Son, así mesmo, consciente de que os datos facilitados poden resultar obrigatorios para a xestión e tramitación do expediente, e comprométome a comunicar no menor prazo de tempo posible a Concellería de Recursos Humanos, Industria e Emprego, calquera variación dos datos manifestados co fin de poder proceder a súa actualización. A unidade tramitadora, en tanto non se comunique o contrario, entenderá que os datos proporcionados son exactos e actuais.

Por parte de representante legal asinante ou calquera outro interesado poderanse exercitar os dereitos que lle asisten de acceso, rectificación, cancelación e oposición na forma legalmente prevista, remitindo comunicación á Concellería de Recursos Humanos, Industria e Emprego do Concello das Pontes.

- 7º) COÑEZO as responsabilidades legais que se derivan por falsidade en documentos administrativos e, en particular, a esixencia do reintegro da subvención máis os intereses de demora correspondentes, sen prexuízo da tramitación do correspondente expediente.

As Pontes de García Rodríguez, ___ de ___ do 20 ___

Asdo. _____

ANEXO III

MEMORIA DO PROXECTO EMPRESARIAL

Este modelo, que ten carácter orientativo, inclúe un contido mínimo da memoria explicativa do proxecto, podendo o solicitante ampliar a información que aparece a continuación ou darlle outro formato:

1.- DATOS PERSONAIS

DNI, NIE: _____ Data nacemento:
_____/_____/_____ Nome: _____ Primeiro apelido:

Segundo apelido: _____ Tipo
vía: _____ Enderezo: _____ N.º:

Portal: _____ Esc.: _____ Planta: _____ Porta: _____ C.P.: _____ Concello: _____

Provincia: _____ Teléfono(s):

Correo electrónico: _____

2.- DATOS PROFESIONAIS

Profesión: _____

Estudios realizados: _____

Formación relacionada coa actividade empresarial que se vaia desenvolver:

3.- EXPERIENCIA PROFESIONAL

Actividade económica	Por conta allea	Por conta propia	Duración

4.- DESCRIPCION DA ACTIVIDADE

Data de inicio de actividade _____.

Descrición e desenvolvemento de actividades:

Forma xurídica: _____

Número de socios/as: _____.

5.- PLAN DE INVESTIMENTOS

INMOVILIZADO MATERIAL E INTANXIBLE	IMPORTE (€)
Terreos e construcións	
Compra de locais	
Acondicionamento do local	
Instalacións	
Ferramentas	
Maquinaria	
Elementos de transporte	
Mobiliario	
Equipos de proceso de información	
Investigación e desenvolvemento	
Concesións administrativas	
Propiedade Industrial	
Fondo de comercio	
Dereitos de traspaso	
Aplicacións informáticas	
Outros	
TOTAL INVESTIMENTO INICIAL	

6.- PLAN DE FINANCIAMENTO

FINANCIAMENTO INICIAL	IMPORTE (€)
Fondo propios ou achegas de socios	
Financiamento alleo (préstamos ou créditos)	
Outras fontes de financiamento	
TOTAL FINANCIAMENTO INICIAL	

7.- CONTA DE PERDAS E GANANCIAS PREVISTA PARA O PRIMEIRO ANO.

INGRESOS	1º ANO
Vendas	
Prestacións de servizos	
Outros ingresos	
Total ingresos	

GASTOS	1º ANO
Gastos de constitución	
Compras mercadorías, materias primas, etc...	

Arrendamentos	
Servizos de profesionais independentes	
Publicidade	
Transportes	
Seguros do local	
Outros seguros	
Subministración (electricidade, auga, etc.)	
Tributos	
Gastos Seguridade Social do promotor/a	
Gastos do persoal contratado	
Gastos financeiros	
Dotación por amortizacións	
Outros	
Total gastos	
BENEFICIO PREVISTO (ingresos-gastos)	

As Pontes de García Rodríguez, ___ de _____ de 20__

Asdo. _____

Responsable do tratamento: Concello das Pontes de García Rodríguez. **Finalidade:** Tramitar e xestionar a subvención solicitada. **Lexitimación** O tratamento dos datos incluídos no presente formulario baséase no artigo 6.1. c) do RGPD: obrigaón legal e no artigo 6.1 e) do RGPD: interese público. **Destinatarios:** Están previstas comunicacións de datos ás entidades bancarias con obxecto de realizar o seu abono, no seu caso tamén están previstas comunicacións á Base de Datos Nacional de Subvencións, á Axencia Estatal da Administración Tributaria, aos organismos de control e a outras entidades para a correcta coordinación e desenvolvemento das accións. **Dereitos:** Poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, así como limitación, portabilidade, cando procedan, ante Concello das Pontes de García Rodríguez, Parque Municipal s/n, 15320 - As Pontes de García Rodríguez - A Coruña, indicando no asunto: Ref. Protección de Datos ou a través da Sede electrónica: <https://sede.aspontes.org/opensms/es/>. **Información adicional:** Consultar o Anexo I (CAPA 2) – Información adicional protección de datos.

ANEXO IV

RELACION NUMERADA DE XUSTIFICANTES DE GASTO

SOLICITANTE

DNI, NIE: _____ Data nacemento: ____/____/____ Nome e
apelidos: _____ Tipo vía: _____ Enderezo:

N.º _____ Portal: _____ Esc.: _____
Planta: _____ Porta: _____ C.P.: _____ Concello: _____ Provincia:

Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

Para a súa xustificación e previo ao pagamento da subvención (marcar)

LIÑA IMPULSATE

DECLARO: que a totalidade dos gastos presentados son conforme aos requisitos e criterios establecidos nas Bases da Convocatoria desta subvención o cal acredito mediante a presentación dos seguintes xustificantes bancarios do pagamento

Nº ORDEN	Aluguer Mes	Importe	Observacións
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
Total:			

LIÑA INSTALATE

DECLARO: que a totalidade dos gastos presentados son conforme aos requisitos e criterios establecidos nas Bases da Convocatoria desta subvención o cal acredito mediante a presentación dos seguintes xustificantes bancarios do pagamento

Nº ORDEN	CIF QUEN EXPIDE FACTURA	NOME QUEN EXPIDE FACTURA	Importe	Observacións
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
			Total:

As Pontes de García Rodríguez, ____ de _____ de 20__

Sinatura

Responsable do tratamento: Concello das Pontes de García Rodríguez. **Finalidade:** Tramitar e xestionar a subvención solicitada. **Lexitimación** O tratamento dos datos incluídos no presente formulario baséase no artigo 6.1. c) do RGPD: obrigaion legal e no artigo 6.1 e) do RGPD: interese público. **Destinatarios:** Están previstas comunicacións de datos ás entidades bancarias con obxecto de realizar o seu abono, no seu caso tamén están previstas comunicacións á Base de Datos Nacional de Subvencións, á Axencia Estatal da Administración Tributaria, aos organismos de control e a outras entidades para a correcta coordinación e desenvolvemento das accións. **Dereitos:** Poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, así como limitación, portabilidade, cando procedan, ante Concello das Pontes de García Rodríguez, Parque Municipal s/n, 15320 - As Pontes de García Rodríguez - A Coruña, indicando no asunto: Ref. Protección de Datos ou a través da Sede electrónica: <https://sede.aspontes.org/opencms/es/>. **Información adicional:** Consultar o Anexo I (CAPA 2) – Información adicional protección de datos.

ANEXO V

DESIGNACIÓN DA CONTA BANCARIA E COMUNICACIÓN DE BAIXA DE DATOS BANCARIOS

I. Datos do acredor (deberá acompañar copia do NIF)

NIF	Nome ou denominación social	
Enderezo fiscal		Municipio
Provincia	Código Postal	Teléfono

II. Datos do representante

NIF	Nome
-----	------

III. Alta de datos bancarios

BIC	Código IBAN
-----	-------------

A CUBRIR POLA ENTIDADE DE CRÉDITO

Certifico, a petición da persoa indicada en “I. Datos do acredor” e para os efectos da domiciliación dos importes que á mesma lle vaia ordenar a Tesourería Municipal do Concello das Pontes de García Rodríguez, a existencia da conta referenciada en “III. Alta de datos bancarios”, aberta a nome do titular que se indica no citado apartado “I. Datos do acredor”.

(Selo da entidade de crédito)

Asdo.: _____

IV. Baixa de datos bancarios

BIC	Código IBAN
-----	-------------

(Sinatura do acredor ou representante)

_____, ____ de _____ de _____ Asdo.: _____

Responsable do tratamento: Concello das Pontes de García Rodríguez. **Finalidade:** Tramitar e xestionar a subvención solicitada. **Lexitimación** O tratamento dos datos incluídos no presente formulario baséase no artigo 6.1. c) do RGD: obrigación legal e no artigo 6.1 e) do RGD: interese público. **Destinatarios:** Están previstas comunicacións de datos ás entidades bancarias con obxecto de realizar o seu abono, no seu caso tamén están previstas comunicacións á Base de Datos Nacional de Subvencións, á Axencia Estatal da Administración Tributaria, aos organismos de control e a outras entidades para a correcta coordinación e desenvolvemento das accións. **Dereitos:** Poderá exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, así como limitación, portabilidade, cando procedan, ante Concello das Pontes de García Rodríguez, Parque Municipal s/n, 15320 - As Pontes de García Rodríguez - A Coruña, indicando no asunto: Ref. Protección de Datos ou a través da Sede electrónica: <https://sede.aspontes.org/opencms/es/>. **Información adicional:** Consultar o Anexo I (CAPA 2) – Información adicional protección de datos.